

# 사회복지법인 함께하는마음재단 직원 채용 공고(사회복지사)

## 1. 모집개요

- 가. 직종 : 사회복지사
- 나. 분야 : 자활복지 분야
- 다. 근무처 : 함께하는마음재단 산하기관(지역자활센터)
  - ※ 향후 근무처는 법인 인사발령에 의해 변경 될 수 있음
- 라. 급여 : 자활사업안내의 지역자활센터 직제 및 보수지침에 의거
- 마. 고용형태 : 3개월 계약직(근무평가 후 정규직 전환 가능, 전환 시 3개월 경력 인정)
- 바. 응시자격
  - 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증 소지자
  - 전산사용가능자, 운전면허 소지자 (운전가능자 우대)
  - 자활사업 경력자 우대
  - 결격사유(사회복지사업법 제11조의 2, 제35조의 2)가 없는 자 (※ 졸업예정자 제외)

## 2. 모집인원 : 0명

## 3. 전형방법

- 가. 1차 : 서류전형 / 1차 서류전형 합격발표 25.1.20.(월)
  - (※ 서류전형 합격자 발표는 개별 연락)
- 나. 2차 : 면접전형 / 면접예정일시 25.1.21.(화) 시간별도 개별 공지 (※일정 변동 시 별도 연락)
- 다. 최종합격발표 : 2025.1.22.(수) (※ 합격자 발표는 개별 연락)
- 라. 채용일(예정) : 2025.2.1.(토)(※ 일정 변동 시 별도 연락)

## 4. 응시원서 접수

- 가. 접수기간 : 2025년 1월 3일(금) ~ 2025년 1월 19일(일)
- 나. 지원양식 : 법인 제공 지원서 양식  
(홈페이지 [www.withmind.or.kr](http://www.withmind.or.kr) - 인재채용 - 채용공고방 양식 참조)  
-> 한글파일 하나로 작성하여 게시 요망 (첨부자료 스캔하여 한글파일에 삽입)
- 다. 접수방법 : 홈페이지를 통한 온라인 접수  
(홈페이지 [www.withmind.or.kr](http://www.withmind.or.kr) - 인재채용 - 입사지원)  
-> 메일이나 서면 접수는 받지 않음
- 라. 증빙자료 제출  
-> 1차 서류전형 합격자에 한해 자료 제출 (24.1.20.(월) 18시까지)  
-> 제출자료 : 최종학교 졸업증명서, 성적증명서, 경력증명서, 관련자격증 사본 각1부  
-> 제출방법 : 온라인 제출(<http://www.withmind.or.kr>) / 인재채용 - 입사지원방 게시  
-> 제출자료는 한글파일 하나로 작성하여 게시 요망 (첨부자료 스캔하여 한글파일에 삽입)
- 마. 문 의 : ☎ 053-476-6631 / 함께하는마음재단 법인사무국 인사담당

## 5. 기타 유의사항

- 가. 응시 지원자 중 후보자 명부를 작성하여 6개월 이내 해당분야 총원이 필요할 경우 별도의 공개 채용 없이 임용할 수 있음.
- 나. 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 처리되며, 기재된 내용이 사실과 다르거나 채용신체검사 및 범죄경력 조사 결과 부적격자는 합격 취소 또는 임용 취소됨.
- 다. 지원서의 기재 착오 및 증빙자료 누락, 경력미기재 등에 따른 불이익은 일체 응시자의 책임임을 고지함.
- 라. 기간 내에 지원자가 없거나 지원한 응시자 전원이 자격미달자일 경우, 재공고 등의 절차를 진행할 수 있음.

2025년 1월 3일

사회복지법인 함께하는마음재단 대표이사