

# 2022년도 1학기 1차 국가근로장학금 홈페이지 학생신청 매뉴얼(근로장학생용)

## ※ 신청 전 잠깐!

◎ 2022년도 1학기 1차 국가근로장학사업 학생신청기간

2021. 11. 24.(수) 09:00 ~ 2021. 12. 30.(목) 18:00

1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간에 따라 장학금이 지급됩니다.
2. 방학 집중근로에 참여하고자 하는 학생은 반드시 국가근로 1,2차 신청기간에 국가근로장학금을 신청하시기 바랍니다.
3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학사업 관련 문의 : 1599-2290

# 1) 신청서 작성

한국장학재단

2 장학금

학자금대출 인세육성 기부

QUICK MENU

1 로그인

소독구간(분위)  
환불에 보는 소독구간(분위)  
나의 소독구간(분위) 확인  
소독구간(분위) 최신화 신청  
(구 이의신청)  
가구원 정보제공 동의 하기  
가구원 정보제공 동의철회  
국의 소득 재산 신고 현황  
국의 소득 재산 신고결과  
모니터링  
가구원 소독구간(분위) 신청  
원천

소득연계형 국가장학금  
국가장학금 1유형  
(학생직접지원형)  
국가장학금 2유형  
(대학연계지원형)  
다자녀 국가장학금  
지역인재장학금  
임대금 지원 장학금

국가근로 및 취업연계  
장학금  
국가근로장학금  
중소기업 취업연계 장학금  
(희망사다리 1유형)  
고졸 후학습차 장학금  
(희망사다리 2유형)  
기부장학금  
푸른등대 기부장학금

국가우수 장학금  
대통령과장학금  
국가우수장학금(이공계)  
인문100년장학금  
예술체육비전장학금  
우수고등학생 해외유학  
장학금(드림장학금)  
대학원생지원장학금  
국가전문대학우수장학금  
복원기금 봉사다리 장학금

장학금신청  
신청가이드  
신청서작성  
종강조회  
신청편환  
신청결과  
수혜내역  
서류제출현황  
계정정보수정

한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속

- 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(1) 후 로그인
- 상단 '장학금(2) - 장학금신청' 메뉴의 '신청서 작성(3)' 클릭

# 1) 신청서 작성

## 신청서작성

[신청서류를 보기 >](#)[신청기이드바로가기 >](#)

### 한국장학재단 장학금 신청

성적우수장학금 **new**

- 내동영과목장학금
- 국가우수장학금(이공계)
- 국가우수장학금(인문계/기약종)
- 인문 100년장학금
- 예술체육비전장학금
- 우수고등과학 대학유망 장학생(간접)
- 우수고등과학 대학유망 장학생(직접)
- 전문기술인재장학금

- 부분대학 상생기무장학금
- 푸른동대 기부장학금
- 중소기업유망인재장학금 (영양사다리 1유형)
- 고졸 포닥술사 장학생 (영양사다리 파우젠)
- 고교 취업인재 장학생
- 평생학습 지원금
- 원장실용 기술인재 교육 지원금(합성장교사용)
- 다문화한국대학생문화장학금
- 대학비상성 소년교육지원장학금 (구, 교육기부)
- 국가근로장학금 (농림수산식품해양수산 분야별장학생에 한함) (장학대상분야별 외국인 유학생장학생지원사업(유학생))
- 법학전문대학원장학금

1  국가장학금 (1유형/2유형/3유형/4유형/5유형/6유형/7유형/8유형/9유형/10유형/11유형/12유형/13유형/14유형/15유형/16유형/17유형/18유형/19유형/20유형/21유형/22유형/23유형/24유형/25유형/26유형/27유형/28유형/29유형/30유형/31유형/32유형/33유형/34유형/35유형/36유형/37유형/38유형/39유형/40유형/41유형/42유형/43유형/44유형/45유형/46유형/47유형/48유형/49유형/50유형/51유형/52유형/53유형/54유형/55유형/56유형/57유형/58유형/59유형/60유형/61유형/62유형/63유형/64유형/65유형/66유형/67유형/68유형/69유형/70유형/71유형/72유형/73유형/74유형/75유형/76유형/77유형/78유형/79유형/80유형/81유형/82유형/83유형/84유형/85유형/86유형/87유형/88유형/89유형/90유형/91유형/92유형/93유형/94유형/95유형/96유형/97유형/98유형/99유형/100유형)

국가근로장학금

신청하고자 하시는 장학금을 선택하시고 신청하기 버튼을 누르세요.

[신청하기 >](#)[신청서영수증 인쇄 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '국가근로장학금'을 선택(1)

# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성



|        |  |            |              |
|--------|--|------------|--------------|
| 신청서 입력 |  | 신청내용을 보기 > | 신청가이드 보러가기 > |
| 이름     |  | 주민등록번호     |              |
| 성별     |  | 신청일자       |              |

### 「공공재정원수법」 시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정원수법」 개정 및 부칙이 적용되는 관련 법률이 2020년 1월 1일 부터 시행됩니다.  
따라서 장학금을 지원받으 고자 하거나 원금의 사용 목적과 다르게 사용하고자 할지 지원한 경우에는 부정이자를 견제 받으실 수 있으며, 해당기간 부당행위 정수에 대해서는 최대 2배까지 최대부과금을 부과하게 됩니다.  
장학금 무정당으로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

1

### 개인정보제공 및 약관동의

개인(신청자)의 수집·제공내용 및 조회에 동의 하시겠습니까? [내용확인 >](#)  
 예 동의합니다.  아니요

신청서 동의서 연계를 충분히 읽고 이해하셨습니까? [내용확인 >](#)  
 예 동의합니다.  아니요

본인은 위 내용에 동의하지 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.  
누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청서 기입할 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 연방하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 거짓 서류를 위·변조하여 고충교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 1년 내지 3년간의 장학금 및 학자금 대출제한이 이루어지며, 동수출 연방사상 책임을 질수 있습니다.

본인은 소득세선 조사 대상 가구원의 정보제공 등 국가 이익보호 관련 학자금 지원구간 미신청에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 확인했습니다.

본인은 정부 국가장학금 신청 당시 본인 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득, 통장금소득) 등 소득(소득 총액) 보유 유무로 학자금 지원구간이 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

장기 무이자상에 대해 동의 하시겠습니까?  
 예 동의합니다.  아니요

상월  주민등록번호

\* 국가장학금 및 학자금대출 신청 시 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 신청 부탁드립니다.

2

[전자서명 동의 >](#) [취소](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '개인정보제공 및 약관동의' 동의하기(1)
  - [내용확인 >](#) 버튼을 클릭하여 세부내용을 확인한 후, 예, 동의합니다. 체크
- [전자서명 동의 >](#) 클릭(2)
  - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 전자서명

# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성



신청입니다. 신청대뉴트 보기 > 신청가이드 보기 >

학교정보 입력 페이지 입니다.

|    |        |
|----|--------|
| 이름 | 주민등록번호 |
| 성명 | 신청일자   |

1

학교정보 \* 는 필수 입력사항입니다

|        |                        |        |  |
|--------|------------------------|--------|--|
| 학교구분   | 학교구분                   |        |  |
| 소속대학   | 입학 > * 학생은행자는 학자금지급 불가 |        |  |
| 학과연공   | 입학 >                   | 대학대학   |  |
| 학번수첩번호 |                        | 학년     |  |
| 입학년월   |                        | 입학예정년월 |  |

- \* 학과구입의 정확도를 높이기 위하여 입학처를 방문 검사 및 졸업에 필요한 서류를 수 있도록 정확히 입력해 주시기 바랍니다
- \* 정확한 학과구입은 선택 필수사항. 차입금 등 은행금리 경우, 소속 대학에 문의
- \* 신청하기 기점으로 재학구입을 선택하여 주시기 바랍니다
- \* 아직 학년이 나오지 않은 신입생의 경우 학년별에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다
- \* **소속대학 입력 시 반드시 본인의 소속된 대학을 입력해주시기 바랍니다.** (오 신청 시 장학금 심사 및 지급에 불이익이 발생할 수 있습니다)
- \* 입학사정관 상환 학자금대출을 신청하는 신입생의 경우, 신청학과와 관계 없이 학력 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.
- \* 학부대학장은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1, 2차 신청 가능)
- 단, 국가장학 2차 신청자(계좌보상)에 한해 구제신청서 미작성
- 구제신청서 미작성도 신청 및 심사 가능
- \* 국가근로장학금은 소속대학이 학생입학신청서 신청일 수 있으며, 소속대학 미정인 신청생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다

2

확인 > 취소

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 학교정보 입력(1) 후, **확인 >** 버튼 클릭(2)
  - 본인의 학적상태, 소속대학, 학번 등을 정확하게 입력
  - 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입이 필요함

# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

STEP 01  
신청동의 및 서약

STEP 02  
학교정보 입력

STEP 03  
개인정보 입력

STEP 04  
학자금유형 선택

STEP 05  
이메일 및 정보 입력

STEP 06  
신청정보 확인

STEP 07  
신청 완료

신청 있습니다. [신청대응일 보기 >](#) [신청가이드 연결 >](#)

|    |  |        |  |
|----|--|--------|--|
| 이름 |  | 주민등록번호 |  |
| 성대 |  | 신청일자   |  |

개인정보를 정확히 입력하세요.

### 개인정보

\*는 필수 입력사항입니다.

|                                                                                                  |                                                                    |        |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 이름                                                                                               |                                                                    | 주민등록번호 |                                                                                                         |
| 전화번호                                                                                             | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | 휴대전화번호 | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <a href="#">휴대전화번호 &gt;</a>          |
| 이메일                                                                                              | <input type="text"/> @ <input type="text"/>                        |        |                                                                                                         |
| <b>※ 학자금지원에 관한 중요사항(신청, 동의면환, 소득인정 결과, 심사 등)은 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.</b> |                                                                    |        |                                                                                                         |
| 실거주지 주소                                                                                          | <input type="text"/> <a href="#">무연주소찾기 &gt;</a>                   |        | <small>· 기본이외상실 등 안내 무연주소 고가액에 발생하는 불이익을 사전에 방지하기 위해 무연주소원칙의 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 등록될 수 있습니다.</small> |
| 병역사항                                                                                             | <input type="radio"/> 필 또는 해당없음 <input type="radio"/> 미필           |        | <small>· 주소가 다른 경우 변경에 주십시오.<br/>· 조제 이상이나 제정된 경우 포함</small>                                            |

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 개인정보, 결혼여부확인, 장애인 확인, 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택 등 입력



# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

STEP 01 신청동기 및 서약    STEP 02 학교정보 입력    STEP 03 개인정보 입력    **STEP 04 학자금유형 선택**    STEP 05 연령 및 정보 입력    STEP 06 신청정보 확인    STEP 07 신청 완료

신청내역 보기 >    학자금도 지원 >

학자금유형 선택 페이지입니다.

| 선택                                  | 학자금 구분                                                                                               | 비고                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | <b>국가장학금</b><br>1급생/2급생 / 다자녀 / 지역경제 도시 생애                                                           | <a href="#">상세보기 &gt;</a> |
| <input type="checkbox"/>            | <b>학자금대출</b><br>일반 신청(입학 후 신청) 학자금대출 용서 신청                                                           | <a href="#">상세보기 &gt;</a> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>국가근로장학금</b><br>소수계층이 특성인 경우의 한해 소수계층의 경제차극제도에 의해 신청 가능<br>*일반 장로근로장학금 경우 7월 전에 선택해, 학생부 반드시 신청 필요 | <a href="#">상세보기 &gt;</a> |
| <input type="checkbox"/>            | <b>농어촌학자금 용자</b><br>농어촌 출신 대학생 *지역, 입학 학기 용자금 지원                                                     | <a href="#">상세보기 &gt;</a> |

\* 학자금 신청일을 정확히 확인하신 후 반드시 신청하시거나 재: 학자금을 선택하시지 않습니다.  
(국가 국가장학금 및 국가근로장학금에 선택됨이 비소속이나 수선할하지 않도록 주의하시기 바랍니다.)

\* 학자금대출을 이용하고자 하는 학부모의 경우, 국가장학금 신청 시 학과 학자금대출을 선택 신청하시기 바랍니다.  
(내국구입(분) 확인하지 않 4주 이상 소요되며, 집행권 등확인 납부할 위해 조기 신청 필요)

\* 상기 설명은 부후 변경이 가능합니다.

\* 대출상환의 경우, 신청기간 이전의 신청은 신청 재확인후 처리, 원사는 분기별기(분)에 진행되었나 유증하시기 바랍니다.

\* 대상상환은 학자금 대출(일반) 신청 시점 후 신청 농어촌(농) 및 장학금(국가장학금)을 지원할, 다자녀, 지역경제, 국가근로장학금입니다.  
장학부수장학금(지역경제) 국가부수장학금(지역) 인본100년장학금(국) 국가부수장학금(인본)지역(국) 전본(국) 장학부수 장학 "장학부수장학금 신청" 메뉴에서 신청 사유가 바랍니다.

\* 국가장학금(농어촌, 다자녀, 지역경제) 신청 할 분량의 국가가 장학금 지원 대상 확인되지 않의 해 비성 후 신청 해 주시기 바랍니다.

\* 국가근로장학금의 장학 신청(국)지역(농)에는 국가근로장학금(지역) 장학금 신청(지역) 및 국가(지역) 장학금 지원을 제공하는 프로그램입니다.

[국가장학금 대상보고 검색 >](#)    [연상도 학자금 대출 재면대학 검색 >](#)    [국가근로장학금 신청\(지역\) 검색 >](#)

< 이전    **확인 >**    취소

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 학자금유형 중 '국가근로장학금' 선택(1) 후, **확인 >** 버튼 클릭(2)



# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

STEP 01  
신청동의 및 서약

STEP 02  
학교정보 입력

STEP 03  
개인정보 입력

STEP 04  
장학금유형 선택

STEP 05  
e-러닝 및 정보 입력

STEP 06  
신청정보 확인

STEP 07  
신청 완료



신청재뉴얼 보기 >

신청가이드 연결 >

e-러닝 이수 페이지입니다.



### e-러닝 이수 페이지입니다.

※ 장학금대수를 받기 위해서는 학자금대출 온라인 금융교육을 필수로 이수하셔야 합니다.

1

국가 장학금 [한눈에 보기] (필수)

GO

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 국가장학금 [한눈에 보기] 내용을 확인하지 않아도 됩니다. 우측 하단의 확인버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행하시기 바랍니다. (근로장학금으로 선발할 경우 별도 사이버오리엔테이션 이수 예정)

2

< 이전

확인 >

취소

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가장학금을 함께 신청한 학생은

국가 장학금 [한눈에 보기] (필수)

GO

클릭(1)하여 e-러닝 이수

- 국가근로장학금만 신청하는 학생은 **확인 >** 버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행(2)

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학생 선발 이후 별도의 사이버오리엔테이션 이수 예정

# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

STEP 01 신청문의 및 예약  
STEP 02 확인  
STEP 03 신청서 작성  
STEP 04 신청서 접수  
STEP 05 신청서 검토  
STEP 06 신청서 확인  
STEP 07 신청완료

본인계좌 입력(장학금) 페이지 입니다.

|            |                                     |
|------------|-------------------------------------|
| · 예금주      | <input type="text"/>                |
| · 은행       | 선택 <input type="button" value="v"/> |
| · 계좌번호     | <input type="text"/>                |
| · 예금주 주민번호 | <input type="text"/>                |

확인 > 취소 >

1 신규입력 > 본인명 명의 계좌를 등록하셔야 합니다.

\* 장학금 및 급여금 등 지급을 위한 계좌번호 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 비인원 계좌 입력 시 수혜 불가  
\* 농어촌특별 신청(농업·농림업, 임업, 재림업) 등을 승인자에 한해 저리 통역 후 본인에게 통지금이 지급되는 계좌정보입.

2 확인 >

## 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 기존에 등록된 계좌번호를 선택하거나, **신규입력 >** 버튼을 클릭(1)하여 새로운 계좌번호를 등록
  - 반드시 본인 명의의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
  - 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치 할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음  
(은행 선택시 00은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 XX은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
- 확인(2)버튼을 클릭하여 다음단계 진행



# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

신청비율 보기 >신청기이드 보기 >

### 신청서 작성이 정상적으로 완료되었습니다.

신청서 작성이 완료되에도 **가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면** 소류재산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 **가구원 정보제공 동의 화면**을 철저히 확인하여 주시기 바랍니다.

[신청취소 바로가기 >](#)[정보제공동의취소 >](#)

| 순번                 | 관계 | 이름 | 주민등록번호 | 동의여부 |
|--------------------|----|----|--------|------|
| 조회된 결과가 존재하지 않습니다. |    |    |        |      |

- \* 장시 홈페이지 [장학금> 장학금신청> 신청결과]에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.  
시스템 사용자가 많은 경우 [장학금> 장학금신청> 신청현황]에 신청내용이 출력된 때까지 5 - 10분 정도 소요될 수 있습니다.
- \* 서류제출대상자 여부는 '신청 1일~3일(매월 1회)' 후에 확인하실 수 있습니다.  
(확인방법: 로그인 > 장학생> 장학금신청 > 서류제출현황)

학자금 청문 신청 후 변경된 회원정보를 미수정 시, 문자안내 문자 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 학자금 신청심사(중요지원 포함) 등 신청현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가근로장학금 신청 완료

## 2) 신청현황 조회

The screenshot shows the KOSAF website interface. At the top, the navigation bar includes '장학금' (Scholarship), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '생활권' (Living Area), '고객센터' (Customer Center), '재단소개' (Foundation Introduction), and '정보공' (Information). The main content area is divided into columns of scholarship types, such as '수학구간(보통)', '수학연세원 국기장학금', '국기근로 및 취업연계 장학금', '국기우수 장학금', and '장학금신청'. The '장학금신청' column contains links for '신청가이드', '신청서작성', '공인인증', and '신청현황' (Application Status), which is highlighted with a red box and the number '3'. On the left sidebar, the '로그인' (Login) button is highlighted with a red box and the number '1'. Below the scholarship grid, there is a '공지사항' (Notice) section and a banner for '공익신고' (Whistleblowing).

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(1) 후 로그인
- 상단 '장학금(2) - 장학금신청 - 신청현황(3)' 클릭

## 2) 신청현황 조회

### 신청현황

#### 장학금 신청 현황

장학금 신청 정보가 있습니다.

STEP 01  
신청도서 및 서약

STEP 02  
제출서류 확인중

STEP 03  
서류완료 및 심사중

STEP 04  
심사완료

STEP 05  
지급준비

STEP 06  
지급완료

| 1                        | 장학상종    | 신청대학       | 신청학기 | 신청일자 | 신청매달일자 | 상태   |
|--------------------------|---------|------------|------|------|--------|------|
| <input type="checkbox"/> | 국가근로장학금 | 대학교(국립) 학부 |      |      |        | 확인완료 |

\*이제 청구제 차등 및 수선 장학금 > 장학금신청 > 수혜내역에서 확인 가능합니다

장학금 신청서 조회 >

국가근로장학금 신청서 >

장학금 신청서 조회 >

국가근로장학금 상태에 대한 안내는 다음과 같습니다.

| 상태   | 안내                                                                                                |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신청완료 | 국가근로장학금 신청은 완료된 상태입니다.                                                                            |
| 서류완료 | 제출하신 서류에 대해 확인이 완료된 상태입니다. 장학금 선발기준(수요자선정) 성적 및 학적, 교내외 근무기준을 선발기준과 비교할 경우 국가근로장학금으로 최종 선발이제 됩니다. |
| 근로대기 | 장학금 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근무기준) 선발기준을 통과했으나, 근로기준에 해당 사항이 있어 선발이 지연되었습니다.                             |
| 근로진행 | 근로기준에 해당이 완료되어 국가근로장학금으로 최종 선발되었습니다. 서미부서비스에이전을 마우후 로 예정된 근로기준 확인 및 출근후 일제의 가능합니다.                |
| 근로종료 | 근로가 종료되었습니다.                                                                                      |
| 신청취소 | 국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.                                                                            |
| 부정거정 | 국가근로장학금 신청 정지에서 해제되었습니다.                                                                          |

\* (국가근로장학금) 장학금신청의 경우 해당학기 수혜가 가능한 학생만 신청으로 표시합니다.  
학사 변경(휴학)의 경우, 장학금신청자도 해당학기 장학금 수혜가 불가능 하므로 모든 장학금신청은 휴학 표시  
제 프로그램으로 신청서 발급을 신청할 경우 학사상환제안으로 분리됩니다.

기부조회 >

3

신청서 조회 >

신청서 조회 >

신청서 조회 >

신청서 조회 >

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- '장학금 신청 현황'에서 신청학기 국가근로장학금 상태 확인(1)
- 국가근로장학금 상태에 대한 안내 확인(2)
- 국가근로장학금 신청서 조회, 수정, 취소 및 인쇄 가능(3)