





2020학년도 동계계절학기 서강대학교 국내교류 대학 수강 안내

서강대학교와 교류대학과의 학생교류 수학 및 학점인정에 관한 규정에 의거, 귀교 학생의 수학을 아래와 같이 안내합니다.

▶ 주요 유의사항

■ 수강신청은 Windows  Internet Explorer 및 Mac  Safari 에 최적화되어 있으며 모바일 또는  Edge,  Firefox 등에서는 정상작동하지 않을 수 있음

■ [수업 형태 : 추후 확정 예정]

본교에서는 코로나19 대처상황 및 강의 수월성 제고 등과 관련 동계계절수업을 전 강좌 대면수업진행으로 의결함. 단, 변동성이 큰 코로나19 감염 확산상황 등을 고려하여 2학기 본교 기말고사 기간 중 동계계절학기 수업형태가 최종 확정될 예정이므로 참고바람(변경 시 본교 학사공지 공지에정).

■ [강의계획서의 수업 등에 적용과정에서의 가변성]

강의계획서는 문자 그대로 계획서로 수강신청 규모 혹은 수업 운영 상황 등에 의하여 변경되어 수업에 적용될 수 있는 참고자료임. 강의계획서를 근거로 기간 후 수강취소 등은 절대 불가하며 과목과 관련하여 중요한 내용은 사전에 담당교수진께 문의하는 것을 권장함.

■ [개설과목정보(파일)의 비고 및 과목설명란 반드시 확인]

시스템으로 제어되어 있지 않더라도, 특정 내용이 명시되어 있는 부분을 학생이 인지하지 못하거나 무시하고 신청한 경우 교수진으로부터 불이익을 받거나 학사지원 팀으로부터 임의로 직권수강취소처리 될 수 있으므로 수강신청 전 확인바람.

■ [수강신청 인원 제한으로 수강신청에 실패한 경우]

- ① 수업별로 수강신청 변경기간에 증원 및 추가개설 하는 경우 학사공지에 통합 게시물로 공지 예정(변경기간 전까지 수시 확인)
- ② 수강신청 변경기간 중 잔여석에 신청 가능(변경 기간 중 최초신청 또한 가능)

※개별 수강허가 신청 불가

▶ 학점교류 개요 및 일정

지원자격	소속대학교 총장의 수학 추천을 받은 자(학교당 5명 이내)	
학점교류생 학번 발급 (SAINT 접속 가능시점)	2020. 11. 26(목) 14:00 이후 학번 부여 예정 (본교 SAINT PORTAL 로그인 가능)	
본 수강신청	12. 1(화) 11:00 ~ 12. 2(수) 17:00	메인홈피-수강신청 시스템 (바로가기) http://sis109.sogang.ac.kr/sap(bD1rbyZjPTEwMA==)/bc/bsp/sap/zcm001/default.htm
수강과목 확인 및 변경	12. 15(화) 11:00 ~ 12. 16(수) 17:00	
등록금납부기간	12. 18(금) 11:00 ~ 12. 22(화) 17:00	개인별 SAINT portal (고지서 확인)
수강취소기간	12. 24(목) 11:00 ~ 12. 28(월) 14:00 - 전액 환불 12. 29(화) 11:00 ~ 12. 30(수) 17:00 - 2/3 환불	개인별 SAINT portal SAINT 로그인>학사관리>수업/성적>수강신청관리>과목 옆 삭제버튼
등록금	학점당 96,000원 (예 : 3학점 = 288,000원 / 2학점 = 192,000원)	
성적 마감	2020. 1. 25(월) 예정 각 대학으로 성적 공문은 2월 초에 발송할 예정으로 학적 반영되기까지 본교 성적 마감 이후 상당 시간이 소요됨을 고려하기 바람(마지막 학기 지원 불가)	

- 국내대학 학점교류 학생들도 **서강대 재학생과 동일하게 직접 수강신청**을 진행합니다. 수강신청에 실패한 경우, 수강신청 변경기간을 포함 여석이 발생한 경우 등록을 시도하기 바랍니다. 수강신청인원이 정원에 도달한 분반은 수강신청이 불가능합니다. **교수진의 개별 승인을 통한 수강허가 또한 불가능합니다.**
- 일부 교과(page.6의 수강제한 과목 참조)의 경우 본교 학생들의 수강인원 한정 및 교과 특수성에 의해 **학점교류과목에서 제외됨을 알려드립니다.** 별도 엑셀파일에 표기된 과목에 한하여 신청이 가능하며 학과의 요청과 내부 사정에 따라 폐강 및 수업 관련 사항과 관련하여 일부 변경이 있을 수 있습니다. 이 경우 . **개설교과목정보-바로가기**를 통해 상시 확인 바랍니다(아래 '3. 개설교과목 및 강의계획서 확인' 참고).
- 수강신청이 가능하더라도 학점교류 대상으로 **오픈하지 않는 과목을 수강신청 했거나 기타 수강요건을 위반한 경우 본교에서 직권 삭제될 수 있음을 유념하시기 바랍니다.**

※ 서강대학교 학사일정을 반드시 확인하기 바람이며 아래의 수강안내문을 반드시 정독하시기 바랍니다. 질문 사항은 e-mail : regist@sogang.ac.kr로 문의바랍니다.

[교류 과목 신청 관련 유의사항 안내]

본교에서 오픈하지 않는 과목을 시스템 등을 통해 수강신청하는 경우 본교 학사지원팀에서 직권취소 가능함을 알려드립니다.

수업시간과 교수진 등 과목정보와 관련하여 일부 변경이 있을 수 있으므로(변경된 결과는 "2. 개설교과목 및 강의계획서 확인"에 언급된 개설교과목정보<http://www.sogang.ac.kr/sis.asp>에 실시간 반영) 수강신청 하는 시점 직전에 이를 유의하여 신청하기 바랍니다.

특히 수강대상, 수강신청참조사항 등 수강조건이 현 시점 이후 변경될 수 있으므로 수강신청 직전 위 개설교과목정보 url(아래 참조)을 통하여 반드시 확인바랍니다.

■ 주요 URL

<p>학사일정 http://www.sogang.ac.kr/bachelor/sch_2020.html</p> <p>학사공지 http://www.sogang.ac.kr/bachelor/index.html</p> <p>개설교과목정보 http://www.sogang.ac.kr/bachelor/sch_2020.html</p> <p>학칙 및 규정 http://www.sogang.ac.kr/intro/regulation/r_regulation01.html</p>

※ 서강대학교 학사일정을 반드시 확인하기 바라며 아래의 내용을 반드시 정독하시기 바랍니다.

1. 수업시간

요일 / 시간	기 간	비 고
월 ~ 금 / 150분 수업(주5일)	2020. 12. 28 ~ 2021. 1. 18	3주

※ 스포츠 수업 및 일부 수업은 종강일이 조정될 수 있습니다.

2. 수업시간 형태

구 분	1교시	2교시
150분 수업	09:00 ~ 11:45	13:00 ~ 15:45

3. 개설교과목 및 강의계획서 확인

- ① 수강가능 과목 : [붙임2] 파일 참조
- ② 해당 과목의 강의계획서 및 개설교과목의 최신 버전(강의시간 및 교수진 등) 확인:
서강대 홈페이지(www.sogang.ac.kr) ⇒ 학사학생지원(상단 위치) ⇒ [개설과목정보](#) 참조

학교소개	입학/대학대학원	학사·학생 지원	연구산학	IT서강·캠퍼스생활
<ul style="list-style-type: none"> · 총장실 · 연혁 · 상징 · 규정, 현황 · 캠퍼스 안내 	<ul style="list-style-type: none"> · 입학 · 대학 · 대학원 	<ul style="list-style-type: none"> · 학사공지 · 학사일정 · 개설과목정보 · 학사정보 · 대학요람 · 학칙, 규정 · 학생지원 · ONESTOP SOGANG 	<ul style="list-style-type: none"> · 연구성과 · 연구활동현황 · 연구지원현황 · 연구기관 	<ul style="list-style-type: none"> · SMART SOGANG · IT SERVICE · 세인트포털 · 사이버캠퍼스 · 캠퍼스생활 · 각종 서식 및 양식 · 학생활동 · 청년광장

- 학년도/학기/과목번호, 교과목명 등으로 검색가능하나 신청가능한 항목은 첨부된 엑셀파일에 기재된 과목에 한함

검색조건

개설년도/학기: 2020 학년도 1학기

검색조건: 소속구분 과목번호 교과목명 교수명 강의실

소속구분: 학부 국어국문학

영어강의 과목만 중국어강의 과목만

MGT3005	01	관리회계	<input type="button" value="조회"/>
MGT3007	01	국제경영론	<input type="button" value="조회"/>

- 강의계획서는 개설교과목 리스트 내에 강의계획서 란 '조회' 누르면 가능

[개설교과목정보 페이지 레이아웃 안내]

개설과목정보 필드	내 용
소 속	해당과목의 개설주체 (전공)에 대한 정보
과목번호 및 분반	과목의 고유코드 및 개설 분반 (ABC1234-01의 형식)
강의계획서	해당 과목에 대한 이해를 돕고자 담당 교수진이 작성하는 강의계획서
학 점	해당 과목의 학점
수업시간 /강의실	수업시간 확인이 가능하며 , 강의실은 개강 직전 주 에 함께 표기됨
수강생수	현재 수강신청완료한 인원
홀짝구분	'13579'로 기재된 경우 학번이 홀수로 끝나는 학생만 수강신청이 가능 '24680'로 기재된 경우 학번이 짝수로 끝나는 학생만 수강신청이 가능 기타 사항은 '비고 ' 및 '홀짝구분 ' 기재내용 참고
승인과목	학과의 승인을 통해서 수강신청이 가능한 과목 수강신청 방법은 과목설명 및 비고란 참조 (무단 신청하는 경우 수강취소되거나 불이익 받을 수 있음)
시험일자	계절수업은 수업기간 중 자체 진행하므로 별도 표기하지 않음
수강대상	학과에서 수강인원을 배정하여 시스템 상 실제 수강 신청이 가능한 학년 표기되지 않은 학년은 수강신청 불가
권장학년	학과에서 지정한 과목별 수강을 '권장'하는학년 . (과목의 특성 , 수준에 대한 참고사항. ★수강신청 시스템 제어와 무관)
공학인증	공학인증과정 학생들에게 해당 (컴퓨터공학과 해당)
국제학생	국제학생 전용분반 , 국제학생이 아닌 경우 수강신청 불가
수강신청 참조사항	시스템 제어사항 표기 ('가능 '으로 되어 있는 경우 기재된 학부 (전공)만 수강신청가능 , '불가능 '의 경우 기재된 학부 (전공) 소속학생은 수강신청 불가 . 공란의 경우 학부 (전공) 상관없이 수강신청 가능 . "(1 전공 (불가능)" 의 경우 해당 전공 1 전공자 에게만 해당)
과목설명 , 비고	대체과목 안내, S/U 과목 등의 특이사항 기재(일반적으로 과목설명은 과목특성과 연 관되어 학기마다 변경되지 않음. 비고는 학기마다 새로 적용됨)

3. 교류학생 학번 부여 및 SAINT 로그인

가. ID : 임시학번 / PW : sgu + 주민등록번호앞자리 + ! (총 10자리)

※ 세인트 로그인은 ID생성 통보받은 후(이메일) 서강대학교 홈페이지 상단 SAINT 포털 내에서 가능
 예시) : 주민번호 앞자리가 010101 일 경우, 서강대학교 SAINT 비밀번호 : sgu010101!

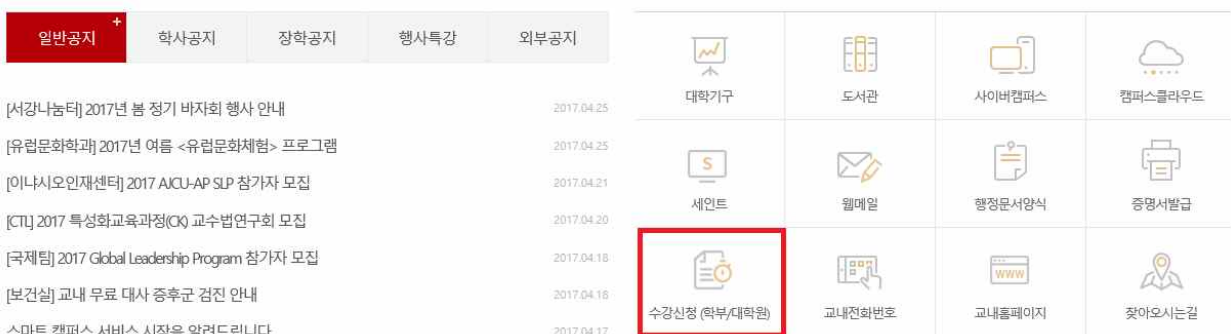
소속 학교명	임시학번	소속 학교명	임시학번
가톨릭의과대학교	CM + 소속대학학번	가톨릭대학교	CA + 소속대학학번
가톨릭관동대학교	CK + 소속대학학번	고려대학교	K + 소속대학학번
대구가톨릭대학교	D + 소속대학학번	부산대학교	P + 소속대학학번
서울대학교	SU + 소속대학학번	성균관대학교	S + 소속대학학번
연세대학교	Y + 소속대학학번	이화여자대학교	E + 소속대학학번
부산가톨릭대학교	BC + 소속대학학번	한국외국어대학교	HF + 소속대학학번
한동대학교	H + 소속대학학번		

나. 학번이 부여되면 반드시 수강신청일 전에 로그인이 되는지를 사전에 확인해야 함

→ 아래의 수강신청 배너 및 SAINT 아이디 및 패스워드가 동일하므로 반드시 SAINT 로그인을 사전 체크하여야 함(수강신청 시스템은 수강신청 가능기간에 로그인 가능)

4. 수강신청 안내 ※ 참고) 수강신청과목 담아놓기는 교류학생은 해당없음

가. 서강대학교 홈페이지 - 하단에 "수강신청 배너" 클릭



The screenshot shows the homepage navigation and service icons. The '수강신청 (학부/대학원)' icon is highlighted with a red box. Below the icons, there is a caption: 홈페이지 하단 수강신청 아이콘 클릭

혹은, 학사·학생지원 - 학사정보 - 수강신청 내 "바로가기" 클릭

- 학사공지
- 학사일정
- 개설과목정보
- 학사정보**
 - 전공
 - **수강신청**
 - 수업
 - 성적, 학점인정
 - 졸업, 학적
 - 졸업
 - 학사서식



수강신청 절차

1. 수강신청은 매 학기 수강신청 기간 내에 서강대학교 홈페이지 수강신청시스템(신청기간에 수강신청 배너생성)에 로그인(Saint포털 ID, PW)하여 신청한다.



수강신청 Course Registration



로그인(LOGIN)

(현시점 서버시간 : 2016.05.02 11:48:40)

ID(학번)

Password

Language

* ID(학번) / Password는 세인트 포털시스템과 동일합니다.

2016학년도 1학기 학부 수강신청 안내 [바로가기]

※ 수강신청과목 담아놓기는 SAINT PORTAL에서 로그인하여 하시기 바랍니다.
메뉴 위치 : SAINT Portal 로그인 → 학사관리 → 수업/성적 → 수강신청과목 담아놓기

수강신청 관련 안내 참고 링크

- 수강신청방법 안내 링크
- 수강신청과목 담아놓기 매뉴얼 바로가기
- 수강신청 대기 순번 시스템 안내
- 수강신청 관련 자주 묻는 질문 게시판 바로가기

수강신청 로그인 관련 주의사항(필독)

- 수강신청 진행 시, 세인트에 로그인하지 마세요. 중복로그인 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
- 수강신청은 Internet Explorer에 최적화되어 있습니다. (Chrome, Firefox, Safari 등은 정식 지원하지 않습니다.)
- 정규학기 수강신청 시, 휴학생은 복학신청을 먼저 해야 합니다. (☎ 종합봉사실 02-705-8000)
- 자동입력 매크로인 오토핫키(AutoHotkey) 사용을 제한합니다. [바로가기]
- 수강신청 및 세인트의 정상적인 사용을 위해서 호환성 보기를 설정하세요. [바로가기]
- 수강신청 완료 후에는 개인정보 보호를 위해 반드시 로그아웃하고, 모든 브라우저 창을 닫아주시기 바랍니다.

나. 수강신청 전용 홈페이지에서 발급받은 ID(학번), PW 입력 후 로그인

다. 수강신청화면 내 **수강신청 안내방법 링크** 참고하여 수강신청

라. 수강신청 과목 관련 안내 : 불가한 과목 수강신청 불가(예외없음, 담당교수 별도 허가여부와 무관)

- ※ **타대생 수강 제한 과목** : - 서강대 중핵필수과목(과목코드 COR로 시작하는 과목 등)
- 1학년 수강불가 과목(교류대학생은 1학년 수강 가능 과목만 수강가능, 수강신청 전에 개설교과목정보의 '수강대상' 확인)
- 경영학(MGT), 지식융합미디어학부(MAS, AAT, MAE, JAS) 전공 과목
- 기타 비고란에 특정 전공 및 소속 한정 지은 과목
- 자연대/공대 실험 실습 과목, 대학원 초급과목, 캡스톤디자인 과목
- 현장실습 및 인턴십 등 수강 승인 과목
- 선수과목 있는 과목 등
- 교직과목, 국제학생 전용과목
- 기타

다. 수강신청 내역 확인 : SAINT portal 화면에서 확인(발급받은 학번으로 로그인)



SAINT Sogang Advanced Information Network and Technology

학생정보 학적변동 **수업/성적** 등록/강학 졸업 학생신청 학생활동 시설

내정보

일반공지

- [보건실] 현혈 안내 2017-04-24
- [이나시오인재센터] 2017 AJCU-AP SLP 참가자 모집 2017-04-23
- [CTL] 2017 특성화교육과정(CK) 교수법연구회 모집 2017-04-20
- [국제팀] 2017 Global Leadership Program 참가자 모집 2017-04-18
- [보건실] 교내 무료 대사 중후군 검진 안내 2017-04-18

- SAINT 수업/성적 → '수강신청 조회' 확인



수업/성적

- 교육과정 현황
- 개설 교과목 정보
- 수강신청 조회**
- 수강신청과목 담아놓기
- FA과목별 현황
- 개인수업시간표
- 강의평가 및 학기별 성적
- 강의평가 결과조회
- 과목 이수표(학부)
- 과목 이수표(대학원)
- 이수과목 성적산출 서비스
- FA입력 및 출석부인쇄

수강신청조회 도움말

학생정보

수강신청 조회

학년도: 2017 학년도 학기: 1학기 검색

과목번호	분반	교과목	학점	수업시간/강의실	교수진	시험일자	강의 공지사항	비고	계절학기
MGT2003	05	회계학원론	3.00	화목:16:30~17:45[PA201]	황국재				
ECO2009	02	계량경제학I	3.00	화목:13:30~14:45[K401]	이환식				
ECO3002	01	노동경제학	3.00	화목:12:00~13:15[K501]	남성일				

5. 수강 변경 및 취소

가. 수강 변경 : **2020. 12. 15(화) 11:00 ~ 16(수) 17:00** 기간 동안 수강신청 사이트에서 직접 변경 및 여석 있는 과목에 대하여 추가 신청(취소 또한 가능함)

나. 수강 취소 :

○ 개강 전 수강취소(전액환불)

- 수강과목 취소 방법 : SAINT 로그인>학사관리>수업/성적>수강신청관리>과목 옆 삭제버튼
- 세인트 취소 기간 : **2020년 12월 24일(목) 11:00 ~ 28일(월) 14:00 (시간유의)**

○ 개강 후 수강취소(2/3 금액 환불)

- 수강과목 취소 방법 : SAINT 로그인>학사관리>수업/성적>수강신청관리>과목 옆 삭제버튼
- 세인트 취소 기간 : **2020년 12월 29일(화) 11:00 ~ 12월 30일(수) 17:00 (시간유의)**

※해당 기간 이후 취소 불가(system 비활성화 됨)

※ 체육실기 수업도 위의 수강취소 및 수업료 환불기준 일자와 동일하게 적용함.

※ 수강취소한 학생은 SAINT에서 계좌정보를 입력하여야 해당 계좌로 환불이 가능하며, 수업료는 신청일로부터 일반적으로 3주 이후에 환불

(수업료 고지서상의 가상계좌번호는 납부전용 계좌로 환불계좌 사용 불가)

※ 환불기준기간 이후에 수강취소 절대 불가함

6. 수업료 납부 : 2020. 12. 18(금) 11:00 ~ 22(화) 17:00

(관련 문의 : 서강대학교 재무팀 (02-705-8148))

- 가. 고지서 확인 : SAINT 로그인 → 등록/장학 tab → 등록금고지서 출력
- 나. 납부 기간 중 미납 시 수강신청 내역 일괄 삭제됨
- 다. 내역 삭제 이후 수강신청 재등록 불가하므로 기한 내에 반드시 납부 요망

7. 최종평가 : 종강일 실시를 원칙으로 함(take-home exam 등은 예외가 될 수 있음)

8. 지정좌석제

서강대학교는 출결상황을 엄격히 관리하기 위하여 지정좌석제를 실시함
 학기 첫 수업시간에 지정좌석을 정하고 좌석배치표에 의하여 출결을 점검하기 때문에 학생들은 그 학기동안 반드시 지정된 좌석에서 수업을 들어야 하고, 이를 지키지 않을 경우 결석으로 처리됨
개강 첫 수업에 본인의 지정좌석이 교과목별로 정해지며,
 반드시 지정좌석에서 수업을 하여야만 출석으로 인정됨

9. FA제도 (Failure because of Absences) (대면수업으로 변경되는 경우)

- 가. 결석횟수가 총 수업시간의 1/8을 초과시 해당 과목의 성적은 FA 처리
- 나. 결석 허용한계를 초과한 학생은 해당과목에 대해 과목낙제인 FA를 받게 되어, 더 이상 수업을 할 수가 없음(평점은 F와 동일하게 0.0에 해당함)
- 다. 수업시작 후 10분 이내의 출석은 지각으로, 10분 후의 출석은 결석으로 간주됨
- 라. 3회의 지각은 1회의 결석으로 환산됨

10. 도서관 이용

도서관을 이용하고자 하는 학생은 서강대학교 모바일학생증 어플리케이션을 다운로드받아 사용하기 바랍니다. (임시학생증 발급 하지 않음)

- 교류대학생은 3권까지 대출 가능, 도서관 사용 기한은 종강 후 1주일까지, 기한 내 반납하지 않을 시 해당 대학으로 성적 발송되지 않을 수 있음. 반드시 종강 후 도서 반납 요망.

11. 강의실 및 건물 안내

수업 강의실은 대면수업의 경우 **12월 24일(목) 오후**부터 개설교과목 정보화면에서 확인 가능
 서강대학교 건물은 서강대 홈페이지⇒학교소개⇒캠퍼스안내⇒캠퍼스 배치도를 참고하기 바랍니다.

※ 수업이 이루어지는 건물(강의실은 약어로만 표시됨)

건물 이름	약어	건물 이름	약어
삼성가브리엘관	GA관	마태오관	MA관
바오로경영관	PA관	하비에르관	X관
정하상관	J관	다산관	D관
아담살관	AS관	리찌별관	RA관
김대건관	K관	리찌과학관	R관
게페르트남덕우경제관	GN관		



※ 소속대학에서의 선발 및 소속대학의 교류관련 학칙 등에 대한 문의는 소속대학 측에 문의바라며,
기타 서강대학교 관련 문의사항은 서강대학교 학사지원팀(regist@sogang.ac.kr) 학점교류신청 담당자
에게 하시기 바랍니다.

2020. 11. 13

서강대학교 학사지원팀