

- 2025년도 제1회 -

# 울산시설공단 신규직원 채용 공고

[수의사 · 전산 · 기계 · 건축 · 임업 · 장사 · 안내]

‘미래가치를 더 높이는 시민의 공기업’ 울산시설공단과 함께 효율적인 시설관리와 시민의 복리증진에 이바지할 도전적이고 역량있는 인재를 직무 능력중심의 블라인드 채용을 기반으로 모집하오니 많은 지원바랍니다.

2025. 5. 13.

## 울산시설공단 이사장

1

### 모집분야별 직무내용

직종	직군	직렬	직급	인원	직무내용(담당업무)
계				14명	
일반직	기술	수의사	4급	1명	▶ 울산야생동물구조관리센터 수의사 (야생동물 치료, 재활, 구조 등 야생동물관리 전반)
	행정	전산	7급	1명	▶ 전산관리업무(SW엔지니어링, IT시스템관리, 정보보호 등) 전반 ▶ 일반행정(기획, 총무 등) 공단 운영전반
	기술	기계	7급	5명	▶ 기계분야 시설관리업무 전반 (냉동공조·소방기계설비 관리, 유지보수, 법적점검 등)
	기술	건축	7급	2명	▶ 건축분야 시설관리업무 전반 (건축설계, 공사감독, 안전진단, 보수·보강, 토목보조 등)
	기술	임업	7급	2명	▶ 임업(조경)분야 시설관리업무 전반 (조경설계, 조경수관리, 방제관리, 조경(목재)시설물 관리 등)
업무직	업무	장사	-	2명	▶ 울산하늘공원 화장,수골,분골 등 화장시설 유지업무 전반 ▶ 기타 종합장사시설 운영 관련 업무
	업무	안내(반일) ※장애특별전형	-	1명	▶ 공단 시설 내 회원접수, 주차요금징수, 매표, 고객·시설안내, 민원응대 업무 등 안내분야 운영 전반

※ 반일제 근로자 : 일 4시간 근무자(근무형태의 경우 매월 근무표에 따라 오전, 오후, 저녁 등으로 변동됨)

※ 상세 직무내용은 [붙임] 모집분야별 직무설명자료 참고

## 2

### 채용절차

서류전형 ➡ 필기시험 ➡ 인성검사 ➡ 체력검정 ➡ 면접시험 ➡ 결격조회(확인) ➡ 임용

※ 인성검사는 필기시험 합격자에 한함.

※ 체력검정은 업무직(장사) 응시자 중 필기시험 합격한 자에 한함.

## 3

### 시험방법

구분	주요내용(선발기준)	비고
서류심사	(공통) 응시자격(지역, 자격, 학위 등) 여부만 심사 (수의사/안내) 응시자격 여부 및 채점기준에 의한 심사	서류 작성의 성실성, 발전가능성 등
필기시험	응시자격요건을 충족한 자는 전원 필기시험 기회 부여	수의사 및 안내(장애) 제외
인성검사	성실성, 협업능력, 윤리성, 정직성, 책임감, 도전 정신 등 평가	필기시험 합격자에 한하여 실시
체력검정	현장업무 수행 가능한 최소 체력을 검정	일부 직렬에 한하여 실시 [업무직(장사)]
면접시험	직원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력·기타 발전가능성 평가	서류·필기·체력심사 합격자에 한하여 실시

## 4

### 세부 시험내용

#### 서류심사(1차)

직종	직군	직렬	직급	서류심사 방법	비고
일반직	기술	수의사	4급	▶ 응시자격 적격여부 및 채점기준에 의한 심사	※ 6. 응시자격 및 결격사유 참고
	행정	전산	7급		
	기술	기계	7급	▶ 응시자격 적격여부만 심사	
	기술	건축	7급		
	기술	임업	7급		
업무직	업무	장사	-	▶ 응시자격 적격여부 및 채점기준에 의한 심사	
		안내(반일) ※ 장애 특별전형	-		

※ 응시자격에 대한 적격여부 심사로 입사지원서 작성 시 증빙자료(자격증, 학위증명서, 장애인등록증 등) 필히 등록(누락 및 확인불가 시 서류심사 탈락)

### 필기시험(2차)

직종	직군	직렬	직급	시험과목			문항수	시험시간	비고
				공통과목 (직업기초능력평가)	전공 과목	논술 과목			
일반직	행정	전산	7급	. 의사소통능력 . 수리능력 . 문제해결능력 . 자원관리능력	<기사 자격증 수준> . 소프트웨어 설계·개발 . 데이터베이스 구축 . 정보시스템 구축 등	. 직무수행 능력 및 지식수준, 발전방안 등	<공통> 35문제  <전공> 35문제  <논술> 2문제	120분	<공통전공> 객관식 4지선다  <논술> 서술식
	기술	기계	7급		<기사 자격증 수준> . 위생설비 . 공기조화설비 . 소방설비(기계) . 연소공학, 열역학 등				
	기술	건축	7급		<기사 자격증 수준> . 건축계획·시공 . 건축구조·설비 . 건축법규 등				
	기술	임업	7급		<기사 자격증 수준> . 조경계획·설계·식재 . 조경시공구조학 . 조경관리론 등				
업무직	업무	장사	-	. 조직이해능력 . 직업윤리능력	-	<공통> 40문제 <논술> 2문제	80분		
필기시험 제외				수의사 및 안내(장애특별전형)은 필기시험 제외					
합격 기준	일반직	(공통·전공) 100점 만점 기준으로 매과목 40점 이상, 평균 60점 이상 득점자 중 가산점을 적용한 고득점자 순 (논술) 면접전형 시 평가자료로 활용(필기시험 합격기준 제외)							
	업무직	(공통) 100점 만점 기준으로, 60점 이상 득점자 중 가산점을 적용한 고득점자 순(논술과목 제외) (논술) 면접전형 시 평가자료로 활용(필기시험 합격기준 제외)							

### 인성검사

검사대상	▶필기시험 합격자에 한함
평가항목	▶성실성, 협업능력, 윤리성, 정직성, 책임감, 도전 정신 등 평가
검사진행	▶온라인 사이트 접속 후 개별 인성검사 실시(30분 정도 소요)
결과활용	▶인성검사 결과는 면접심사 시 참고자료로 활용(합격여부 해당 없음)

### 체력검정(3차)

시험대상	▶업무직(장사) 지원자 중 필기시험 합격자에 한함					
평가항목	종목	악력	교차윗몸 일으키기	앉아윗몸 앞으로굽히기	중량주머니 들고 앉아 일어서기	제자리 멀리뛰기
	제한시간(기회)	좌우 각2회	1분	3회	2분	3회
	통과 기준	남	35kg	25회	1.6cm이상	20회(20kg)
여		20kg	11회	7.7cm이상	10회(10kg)	1.2m
시험진행	▶외부 감독관 입회하에 시험 실시 ▶시험순서 : 악력 ➡ 교차 윗몸 일으키기 ➡ 앉아 윗몸 앞으로굽히기 ➡ 중량주머니 들고 앉아 일어서기 ➡ 제자리 멀리뛰기					
합격기준	▶5개영역 모두 해당기준을 통과해야 합격 / 검정현장에서 합격, 불합격 판정					

### 면접시험(4차)

면접 시험 대상	직종	직군	직렬	직급	채용인원	선발배수	선발인원	비고
일반직	기술	수 의사	4급	1명	5배수	5명		
		행정	전산	7급	1명	5배수	5명	
	기술	기계	7급	5명	3배수	15명		
		건축	7급	2명	4배수	8명		
	기술	임업	7급	2명	4배수	8명		
		업무	장사	-	2명	4배수	8명	
업무직	업무	안내(반일) ※장애특별전형	-	1명	5배수	5명		

※ 필기시험 동점자가 발생하여 선발예정인원을 초과하는 경우에는 그 동점자를 모두 합격자로 함

합격 기준	▶면접시험관별 채점 점수 평균이 15점 이상(25점 만점 기준)인 자 중 고득점자 순으로 결정 ▶동일한 평정요소에 대해 시험관 과반수가 "미흡(2점)"이하 평정시 불합격 ▶동점자 발생시 우선 순위 ① 취업지원대상자 ② 필기시험 점수가 높은 자 ③ 면접결과 미흡 평정이 적은 자
-------	---

5

모집일정

연번	주요내용	모집일정	비고
1	· 응시원서 접수	· 2025.5.22.(목)~6.2.(월)	· 12일간
2	· 서류심사 합격자 발표 및 필기시험 실시 공고	· 2025.6.9.(월)	· 공단 홈페이지
3	· 필기시험	· 2025.6.14.(토) 10:00 ~	· 장소 추후 공고
4	· 필기시험 합격자 발표(인성검사 안내) 및 면접(체력)시험 실시 공고	· 2025.6.17.(화)	· 공단 홈페이지
5	· 인성검사	· 2025.6.18.(수)~6.19.(목)18:00한	· 상세내용 추후안내
6	· 체력검정 및 면접시험	· 2025.6.24.(화)	· 일정(장소) 추후 공고
7	· 면접시험 합격자 발표	· 2025.6.25.(수)	· 공단 홈페이지
8	· 응시증빙서류 징구(결격 조회 등)	· 2025.6.26.(목)~6.27.(금)	
9	· 최종합격자 발표	· 2025.7.7.(월)	· 공단 홈페이지
10	· 임용예정일	· 2025.7.14.(월)	

※ 상기일정은 사정에 의해 변경될 수 있으며 변경되는 경우에는 시행예정일의 7일 전에 변경 공고합니다.

6

응시자격 및 결격사유

공통사항

구분	주요내용	비고
응시연령	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 공단 정년(만60세)에 해당되지 않는 자(적용기준일 : 임용 예정일)</li> <li>▶ 18세 이상 / 2007.7.14. 이전 출생자</li> </ul>	
주소지 (최종학력 소재지)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 지역제한 : 아래 요건(① 또는 ②) 중 하나 이상을 충족하는 자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>① 채용공고일 전일(2025.5.12.)부터 최종 합격일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 울산광역시인 자로, 이 기간 중 말소 또는 거주 불명으로 등록된 사실이 없는 자</li> <li>② 최종학력(졸업)의 고등학교 또는 대학교 소재지가 울산광역시인 자</li> </ul> </li> <li>※ 단, 기술(수의사) 4급, 기술(임업) 7급, 업무직(장사)은 지역제한 해당없음</li> </ul>	
일반사항	▶ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 의한 취업제한대상자에 해당되지 않는 자	

구분	주요내용	비고
<p style="text-align: center;"><b>임용 결격사유</b></p>	<p>▶ 공단「인사규정 제14조」의 결격사유에 해당되지 않는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</li> <li>3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람</li> <li>4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람</li> <li>5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람</li> </ol> <p>6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</p> <p>6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</p> <p>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄  나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄  다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄</p> <p>6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람</p> <p>가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날  나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날  다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날  라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날  마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람</li> <li>8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람</li> </ol>	

**분야별 별도자격**

직종	직군	직렬(직급)	자격기준
일반직	기술	수의사(4급)	<p>▶ (필수) 수의사 면허 소지자로서 야생동물 관련분야* 경력 6개월 이상</p> <p>* '야생동물 관련분야' : 수의과대학 등 관련 대학, 가축위생연구소(또는 축산위생시험소, 동물위생시험소 등으로 시·도별로 명칭을 달리할 수 있음), 야생동물 구조·관리센터, 동물원, 동물병원, 생물자원 보전시설 등에서 동물의 진료·사육·관리 등을 담당할 경우를 말함. [야생동물 구조·관리센터 운영지침 참고]</p>
일반직	행정	전산(7급)	<p>▶ (필수) 다음 중 하나 이상 자격에 해당되는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 빅데이터분석기사, 컴퓨터시스템기사, 정보처리기사, 정보보안기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 정보보안산업기사</li> <li>- 전산관련 전문학사 이상의 학위 취득자(2026년 2월 취득예정자 포함)</li> </ul>

직종	직군	직렬(직급)	자 격 기 준
일반직	기술	기계(7급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ (필수) 다음 중 하나 이상 자격에 해당되는 자</li> <li>- 기계기술사, 가스기술사, 공조냉동기계기술사, 대기관리기술사, 대기환경기사, 가스기사, 소방설비(기계분야)기사, 에너지관리기사, 공조냉동기계기사, 대기환경산업기사, 가스산업기사, 소방설비(기계분야)산업기사, 에너지관리산업기사, 배관산업기사, 공조냉동기계산업기사, 보일러산업기사</li> </ul>
일반직	기술	건축(7급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ (필수) 다음 중 하나 이상 자격에 해당되는 자</li> <li>- 건축구조기술사, 건축기계설비기술사, 건축시공기술사, 건축품질시험기술사, 건축목재시공기능장, 건축일반시공기능장, 건축기사, 건축설비기사, 실내건축기사, 건축산업기사, 건축목공산업기사, 건축설비산업기사, 건축일반시공산업기사, 실내건축산업기사</li> </ul>
일반직	기술	임업(7급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ (필수) 다음 중 하나 이상 자격에 해당되는 자</li> <li>- 조경기술사, 조경기사, 조경산업기사</li> </ul>
업무직	업무	장사	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ (필수) 다음 중 하나 이상 자격에 해당되는 자</li> <li>- 기계기술사, 가스기술사, 공조냉동기계기술사, 대기관리기술사, 대기환경기사, 가스기사, 소방설비(기계분야)기사, 에너지관리기사, 공조냉동기계기사, 대기환경산업기사, 가스산업기사, 소방설비(기계분야)산업기사, 에너지관리산업기사, 배관산업기사, 공조냉동기계산업기사, 보일러산업기사, 가스기능사, 공조냉동기계기능사, 에너지관리기능사, 배관기능사</li> <li>- 전기분야 기술사, 전기기능장, 전기기사, 전기공사기사, 전기산업기사, 전기공사산업기사, 전기기능사</li> <li>- 장례지도사 자격증 소지자</li> </ul>
업무직	업무	안내(반일) ※장애특별전형	▶ (필수) 장애인 등록자
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 자격요건은 공고일 현재 충족되어 있어야 함.</li> <li>· 자격증(취업지원대상자 등록)의 경우 공고일 전일까지 취득해야함(취득(등록)일자 확인)</li> </ul>		

## 7

## 응시원서 접수

구분	주 요 내 용	비고
접수기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2025. 5. 22.(목) 09:00 ~ 6. 2.(월) 18:00한 &lt;12일간&gt;</li> <li>※ 접수마감일 18:00에 채용사이트 자동 마감</li> </ul>	
접수방법	▶ 온라인 입사지원사이트 접속 후 입사지원서 작성 및 제출	
채용사이트주소	▶ <a href="https://www.uic.or.kr/recruit/">https://www.uic.or.kr/recruit/</a>	

8

시험 가산특전

구분	임용 직급	가 산 범 위(자격증) 및 등 급	가산 비율	비 고
공통분야	전 직급	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립유공자 예우에 관한 법률」, 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」, 「고엽제 후유의 증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」에 의한 취업보호(지원)대상자는 각 개별법령이 정한 바에 따라 가산	5% ~ 10%	○가점은 필기시험 각과목별 만점을 기준으로 함 ○공통분야 가산점 1개, 분야 별(행정·기술) 자격증 1개를 각각 합산 인정함 (다만 각 분야별 자격증이 2개이상인 경우는 본인에게 유리한 것 1개만 인정)
		「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	3%	
		「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인		
행정 분야	일반직 4급 이하	변호사, 법무사, 변리사, 감정평가사, 공인회계사, 공인노무사, 세무사, 직업상담사1급, 사회조사분석사1급	5%	○가산점은 매과목 4할이상, 전과목 총점의 6할이상 득 점자에 한함(개별 법령에 의한 취업보호지원대상자 는 제외)
기술 분야	일반직 4급 이하	기술사	5%	
		기사	3%	
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶증빙서류가 제출 가능한 경우에만 인정됨</li> <li>▶취업지원대상자 등록여부는 지원자 본인이 국가보훈처(지청)에 사전 확인을 받아야 함.</li> <li>▶개별 법령에 따라 가점 적용이 제외될 수 있음.</li> <li>▶행정분야 및 기술분야 가산점은 일반직에 한함.</li> <li>▶<b>장애인특별전형의 경우 장애인 가점 미적용.</b></li> </ul>			

9

응시자 제출서류

구분	주 요 내 용	비고								
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶<b>응시자격요건 증빙서류(자격증, 학위취득(졸업예정) 증명서, 경력증명서 등) 각 1부</b></li> <li>▶가산점 증빙서류 각 1부</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">구 분</th> <th>증 빙 서 류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>취업지원대상자</td> <td>· 취업지원대상자 증명서</td> </tr> <tr> <td>장애인</td> <td>· 장애인증명서 또는 장애인복지카드</td> </tr> <tr> <td>북한이탈주민</td> <td>· 북한이탈주민 등록확인서</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	증 빙 서 류	취업지원대상자	· 취업지원대상자 증명서	장애인	· 장애인증명서 또는 장애인복지카드	북한이탈주민	· 북한이탈주민 등록확인서	
구 분	증 빙 서 류									
취업지원대상자	· 취업지원대상자 증명서									
장애인	· 장애인증명서 또는 장애인복지카드									
북한이탈주민	· 북한이탈주민 등록확인서									
제출방법	▶ <b>채용사이트 입사지원서 작성 시 스캔본 파일 첨부(업로드)</b>									
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶지원서 작성 시 응시적격여부 및 평가의 기초자료가 되는 <b>주소지, 자격증 보유여부, 경력(경험)사항, 해당기간(정확한 연월일) 등 정확히 기재</b>하여 주시기 바라며 추후 관련 증빙서류 미 제출에 따른 불이익은 전적으로 응시자 본인에게 있음</li> <li>▶블라인드 채용진행을 위하여 응시지원서 작성시 직·간접적으로 출신학교, 출신지역, 가족 관계 등이 드러나지 않도록 유의하기 바람</li> <li>▶가산 대상자격 및 장애인 등록은 공고일 현재 충족되어 있어야 함(공고일 전일까지 등록되어야 함)</li> <li>▶기타 경력(경험)기간 산정은 공고일 기준으로 함</li> <li>▶추후 관련 증빙서류 제출 시 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 한글번역본을 공증받아 제출</li> <li>▶<b>장애인 증명서(복지카드 등) 필수제출</b></li> </ul>									

## 10

## 근무조건

구분	주요 내용	비고
정년	▶만 60세 ※ 시용근무(입사후 3개월) 평가에 합격한 경우에 한함	
근무시간	▶(수의사, 전산, 기계, 건축, 임업, 장사) 주 40시간(주 5일, 1일 8시간 근무) ※ 근무(당직)표에 따라 (공)휴일 및 야간 등 근무할 수 있음 ▶(안내) 주 20시간(주 5일, 1일 4시간 근무)	
근무장소	▶울산시설공단 관리시설	
보수	▶기본급 및 그 외 수당 등은 공단 사규(취업규정, 보수규정, 복리후생규정 등)에 따름 ※ 울산시설공단 홈페이지(열린경영-공단사규)에 상시공개	

## 11

## 예비합격자

구분	주요 내용	비고
일반사항	▶ 예비합격자는 합격 유효기간 중 해당사유가 발생할 경우 별도의 채용선발과정을 거치지 않고 결원된 인원에 대해 우선적으로 선발기회를 부여하는 것이며, 향후 채용 예정 등의 특별한 법적 권리를 부여하는 것은 아님	
선발사유	▶ 당해 시험 임용예정자의 임용결격사유가 발생하는 경우 ▶ 당해 시험 채용절차 종료 후 임용예정자가 임용을 포기하는 경우 ▶ 당해 최종채용 후 유효기간 내 중도 퇴사하는 경우	
예비합격 유효기간	▶ 당해 채용예정일로부터 3개월 ※시용기간과 동일	
예비합격자	▶ 해당분야 최종시험 성적 차점자 1배수 ▶ 동점자 발생시 우선 순위 ①취업지원대상자 ②필기시험 점수가 높은 자 ③면접결과 미흡 평정이 적은 자	
기타사항	▶ 공단 사정상 추가채용이 없을 수도 있음	

## 12

## 유의사항

구분	주요 내용	비고
일반사항	▶ 지원서는 반드시 응시자 본인이 작성하여야 하며, 기재착오 또는 누락이나 <b>연락 불가-자격미비자의 응시 등으로 인하여 불이익</b> 을 당하지 않도록 유의하시기 바람	
규정위반	▶ 응시원서나 각종 증명서의 기재사항이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 무효로 하고 관계 법령에 따라 처벌을 받게 됨. ※ 반드시 서류로 증빙이 가능한 내용만 기재하시기 바람	

구분	주요 내용	비고
마감시간 오류	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 마감일 및 마감시간 임박해서는 지원자가 몰려 입사지원시스템 오류 등이 발생할 수 있으니 여유시간을 가지고 지원서를 접수하여 주시기 바라며, 공단은 지원서 미제출에 대한 책임을 지지 않음</li> </ul>	
이의신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>응시자를 대상으로 이의제기 절차를 운영하오니 첨부 '채용시험 이의신청서'를 참고하여 주시기 바람</li> </ul>	
정규임용	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종합격자는 임용일부터 3개월간의 수습(시용)기간 후, 평가를 거쳐 정규임용</li> </ul>	
야간 및 휴일근로	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종합격자는 근로기준법 제70조에 의거 '야간근로(22:00~06:00) 및 휴일근로 동의서'를 제출하여야 임용이 가능한 점 참고하시기 바람</li> </ul>	
서류반환	<ul style="list-style-type: none"> <li>「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라, 채용 여부가 확정된 이후 14일 이내에 제출된 서류의 반환을 청구할 경우 법에서 정한 바에 따라 본인 확인 후 반환함</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>&lt;관련 법령 : 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)&gt;</b></p> <p>① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.</p> <p>③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.</p> <p>④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.</p> <p>⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.</p> </div>	
공정채용	<ul style="list-style-type: none"> <li>투명하고 공정한 인사문화 정착을 위하여 인사청탁을 금지하며, 채용과정에서 부당한 인사청탁이 적발된 경우 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격처리, 채용시 자격을 제한하며, 사법기관에 고발조치 할 수 있음</li> </ul>	
합격취소	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종합격자로 결정되었다 하더라도 이후 임용결격자로 확인될 경우에는 합격을 취소함(임용 후라도 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소함)</li> </ul>	
미채용	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리공단의 채용 기준에 부합되는 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음</li> </ul>	

## 13

## 기타사항

구분	주요내용	비고
편의사항	▶ 시험장소 출입 및 보행에 불편하거나 애로사항이 있는 장애인 등 응시자께서는 사전 또는 당일 채용담당자(☎052-290-7333)에 연락 후 안내를 받으시기 바랍니다.	
시험공고	▶ 추후 전형절차 진행에 따른 시험장소, 세부일정, 합격자명단, 임용구비서류 등 모든 사항은 울산시설공단 홈페이지를 통하여 공고함(개별 연락 없음)	
친인척 공개	▶ 관련 규정 및 지침에 따라 매년 신규 채용된 직원 중 공단 임직원의 친인척(배우자, 4촌 이내의 혈족·인척)에 해당하는 직원의 현황을 공단홈페이지에 공개함으로 최종 신규 채용되는 직원 중 공단 임직원과 친인척 관계가 있는 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 해야 함	
임용일 조정	▶ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 정의된 감염병 증상자에 대해서는 임용일이 조정될 수 있음	

## 14

## 문의사항

이 공고문 내용에 대하여 문의사항이 있을 경우에는 공단 채용담당자(☎052-290-7333)에게 직접 문의하여 주시기 바랍니다.